

CARTA-PROPOSTA

Fortaleza/CE, 23 de fevereiro de 2018

À Prefeitura Municipal de Itapiúna – CE
Comissão Permanente de Licitação

REF: **TOMADA DE PREÇOS Nº 02.07.01/2018**

Prezados (as) Senhores (as),

Apresentamos a V. Sas., nossa proposta para o objeto do Edital de **TOMADA DE PREÇO Nº 02.07.01/2018**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ACESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA JUNTO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ITAPIÚNA-CE**, conforme especificações em anexos do edital, pelo preço global de R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil), com prazo de execução de até 31 (trinta e um) de dezembro de 2018.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	V. UNIT MÉDIO	V. TOTAL MÉDIO
01	Prestação de serviços com assessoria técnica especializada administrativa e financeira na conferência, orientação, planejamento e elaboração de rotinas e atos administrativos compreendendo a análise da legalidade, bem como a necessidade do setor financeiro desta secretaria de educação.	MÊS	10	3.500,00 (três mil e quinhentos reais)	35.000,00 (trinta e cinco mil reais)
02	Prestação de serviços com assessoria técnica especializada administrativa e financeira na conferência, orientação, planejamento e elaboração de rotinas e atos administrativos compreendendo a análise da legalidade, bem como a necessidade do setor financeiro desta secretaria do trabalho e assistência social.	MÊS	10	3.500,00 (três mil e quinhentos reais)	35.000,00 (trinta e cinco mil reais)
03	Prestação de serviços com assessoria técnica especializada administrativa e financeira na conferência, orientação, planejamento e elaboração de rotinas e atos administrativos compreendendo a análise da legalidade, bem como a necessidade do setor financeiro do gabinete do prefeito.	MÊS	10	3.000,00 (três mil reais)	30.000,00 (trinta mil reais)
04	Prestação de serviços com assessoria técnica especializada administrativa e financeira na conferência, orientação, planejamento e elaboração de rotinas e atos administrativos compreendendo a análise da legalidade, bem como a necessidade do setor financeiro desta secretaria de cultura.	MÊS	10	2.000,00 (dois mil reais)	20.000,00 (vinte mil reais)
05	Prestação de serviços com assessoria técnica especializada administrativa e financeira na conferência, orientação, planejamento e elaboração de rotinas e atos administrativos compreendendo a análise da legalidade, bem como a necessidade do setor financeiro desta secretaria de esporte.	MÊS	10	2.000,00 (dois mil reais)	20.000,00 (vinte mil reais)
VALOR GLOBAL: 140.000,00 (cento e quarenta mil)					

Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o contrato no prazo determinado no documento de convocação, indicando para esse fim a Sra. **Marcia Maria Alves de Sousa** portadora da carteira de Identidade nº 95003005506 e CPF nº 769.332.453-49 como representante legal desta empresa.

Informamos que o prazo de validade da nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da abertura da licitação.

O licitante declara que, nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, custos, demais despesas que possam incidir sobre o fornecimento licitado, inclusive a margem de lucro

Finalizando, declaramos que assumimos inteira responsabilidade pela execução dos serviços objeto deste Edital e que serão executados conforme exigência editalícia e contratual, e que serão iniciados dentro do prazo de até 5 (cinco) dias consecutivos, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço.

Atenciosamente,

Marcia Maria Alves de Sousa
Marcia Maria Alves de Sousa
Sócio Administradora



Marcia Maria Alves de Sousa
Marcia Maria Alves de Sousa - me - me
20.157.781/0001-30

Marcia Maria Alves de Sousa

